

2027年度 創価中学校(東京) 生徒募集要項

1. 入学試験要項

	第1回入試	第2回入試	プレゼン型入試
募集人数	約80名	約20名	約10名
出願資格	2027年3月 小学校卒業見込みの者 （2014年4月2日～2015年4月1日の期間に出生した者） ●自宅からの通学可能者に限ります。自宅とは、父母宅です。 ※アパート等の個人下宿、祖父母・おじ・おば・友人宅からの通学はできません。 ●第1回入試と第2回入試、または、第1回入試とプレゼン型入試の2つに出願され、第1回入試で合格した方は、第2回入試及びプレゼン型入試は自動的に辞退となります。		
試験日時	2027年2月1日(月)	2027年2月2日(火)	
	8時30分集合完了 (7時30分以前は入場できません)	9時30分集合完了 (8時30分以前は入場できません)	
受験会場	創価中学校 〒187-0032 東京都小平市小川町1-860 (最寄り駅 鷹の台駅より徒歩約10分) ※構内に駐車スペースがありませんので、自動車での来校はご遠慮ください。		
Web入力期間 (入学検定料納付期間)	2026年12月20日(日)～ 2027年1月28日(木)	2026年12月20日(日)～ 2027年2月1日(月)	2026年12月20日(日)～ 2027年1月28日(木)
		Web入力後に試験科目(第2回入試とプレゼン型入試)を変更したい場合は 1月28日までに本校までご連絡ください。それ以降の変更はできません。	
出願期間 (受験票印刷可能期間)	2027年1月10日(日)～ 1月28日(木)	2027年1月10日(日)～ 2月1日(月)	2027年1月10日(日)～ 1月28日(木)
出願方法	1.志願者の顔写真データの準備(詳細は4ページ) 2.英検資格を点数換算する場合、「デジタル証明書共有キー」を用意 ※詳細は(公財)日本英語検定協会HPをご覧ください。 (https://www.eiken.or.jp/eiken/digital-certificate/submit/) 3.Web入力:Web出願サイトから出願・入学検定料を納入 【プレゼン型入試を受験される場合】 プレゼンの発表で使用予定のものを報告していただきます。(当日変更してもかまいません) ※1から3のすべてが完了したら、出願完了となります。 		



	第1回入試	第2回入試	プレゼン型入試																																									
入学検定料	18,000円 ※第1回入試と第2回入試、または、第1回入試とプレゼン型入試の2つに出願する場合は26,000円となります。 ※お支払いに際し、別途手数料が必要となります。 ※納入された入学検定料は返金できません。																																											
試験種類・配点	<table><thead><tr><th>タイプ</th><th>A:4科目英検なしタイプ</th><th>B:4科目英検タイプ</th></tr></thead><tbody><tr><td>国語</td><td>100点</td><td>100点</td></tr><tr><td>算数</td><td>100点</td><td>100点</td></tr><tr><td>選択科目</td><td>理科50点 社会50点 100点 (国語・算数の合計×0.5)</td><td>理科50点 社会50点 100点 (国語・算数の合計×0.5) 英検資格点 (最大100点)</td></tr><tr><td>合計</td><td>300点</td><td>300点</td></tr></tbody></table> <table><thead><tr><th>タイプ</th><th>C:2科目英検なしタイプ</th><th>D:2科目英検タイプ</th></tr></thead><tbody><tr><td>国語</td><td>100点</td><td>100点</td></tr><tr><td>算数</td><td>100点</td><td>100点</td></tr><tr><td>選択科目</td><td>100点(国語・算数の合計×0.5)</td><td>100点 (国語・算数の合計×0.5) 英検資格点 (最大100点)</td></tr><tr><td>合計</td><td>300点</td><td>300点</td></tr></tbody></table> ※Web出願の際に試験種類を選択していただきます。原則、検定料納入後の試験変更はできません。 ※第1回入試はA～Dより選択できます。 ※第2回入試はC～Dより選択できます。 ※面接は行いません 〈英検取得の点数換算表〉 <table><tbody><tr><td>2級以上</td><td>100点</td></tr><tr><td>準2級プラス</td><td>90点</td></tr><tr><td>準2級</td><td>80点</td></tr><tr><td>3級</td><td>70点</td></tr></tbody></table>		タイプ	A:4科目英検なしタイプ	B:4科目英検タイプ	国語	100点	100点	算数	100点	100点	選択科目	理科50点 社会50点 100点 (国語・算数の合計×0.5)	理科50点 社会50点 100点 (国語・算数の合計×0.5) 英検資格点 (最大100点)	合計	300点	300点	タイプ	C:2科目英検なしタイプ	D:2科目英検タイプ	国語	100点	100点	算数	100点	100点	選択科目	100点(国語・算数の合計×0.5)	100点 (国語・算数の合計×0.5) 英検資格点 (最大100点)	合計	300点	300点	2級以上	100点	準2級プラス	90点	準2級	80点	3級	70点	・ 事前に提示されたテーマについてのプレゼンテーション ・ 作文（課題は当日に発表）			
タイプ	A:4科目英検なしタイプ	B:4科目英検タイプ																																										
国語	100点	100点																																										
算数	100点	100点																																										
選択科目	理科50点 社会50点 100点 (国語・算数の合計×0.5)	理科50点 社会50点 100点 (国語・算数の合計×0.5) 英検資格点 (最大100点)																																										
合計	300点	300点																																										
タイプ	C:2科目英検なしタイプ	D:2科目英検タイプ																																										
国語	100点	100点																																										
算数	100点	100点																																										
選択科目	100点(国語・算数の合計×0.5)	100点 (国語・算数の合計×0.5) 英検資格点 (最大100点)																																										
合計	300点	300点																																										
2級以上	100点																																											
準2級プラス	90点																																											
準2級	80点																																											
3級	70点																																											
時間割	<table><thead><tr><th>内容</th><th>AB:4科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)</th><th>CD:2科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td colspan="2">時間</td></tr><tr><td>出席確認・諸注意</td><td colspan="2">8:30～8:45</td></tr><tr><td>志願カード記入</td><td colspan="2">8:45～8:55</td></tr><tr><td>国語</td><td colspan="2">9:05～9:50(45分)</td></tr><tr><td>算数</td><td colspan="2">10:10～10:55(45分)</td></tr><tr><td>理科・社会</td><td>11:15～12:00(45分)</td><td>—</td></tr></tbody></table> ※理科・社会は合わせて1コマ(45分)のため、途中退出できません。 ※昼食の提供はありません。	内容	AB:4科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)	CD:2科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)		時間		出席確認・諸注意	8:30～8:45		志願カード記入	8:45～8:55		国語	9:05～9:50(45分)		算数	10:10～10:55(45分)		理科・社会	11:15～12:00(45分)	—	<table><thead><tr><th>内容</th><th>CD:2科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>時間</td></tr><tr><td>出席確認・諸注意</td><td>9:30～9:45</td></tr><tr><td>志願カード記入</td><td>9:45～9:55</td></tr><tr><td>国語</td><td>10:05～10:50(45分)</td></tr><tr><td>算数</td><td>11:10～11:55(45分)</td></tr></tbody></table> ※昼食の提供はありません。	内容	CD:2科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)		時間	出席確認・諸注意	9:30～9:45	志願カード記入	9:45～9:55	国語	10:05～10:50(45分)	算数	11:10～11:55(45分)	<table><thead><tr><th>内容</th><th>時 間</th></tr></thead><tbody><tr><td>出席確認・諸注意</td><td>9:30～9:45</td></tr><tr><td>作文</td><td>9:50～10:35</td></tr><tr><td>プレゼン</td><td>10:50～</td></tr></tbody></table> ※終了予定時間は、受験者数にもよりますが、12:00前後です。 ※昼食の提供はありません。	内容	時 間	出席確認・諸注意	9:30～9:45	作文	9:50～10:35	プレゼン	10:50～
内容	AB:4科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)	CD:2科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)																																										
	時間																																											
出席確認・諸注意	8:30～8:45																																											
志願カード記入	8:45～8:55																																											
国語	9:05～9:50(45分)																																											
算数	10:10～10:55(45分)																																											
理科・社会	11:15～12:00(45分)	—																																										
内容	CD:2科目 (英検なしタイプ・英検タイプ)																																											
	時間																																											
出席確認・諸注意	9:30～9:45																																											
志願カード記入	9:45～9:55																																											
国語	10:05～10:50(45分)																																											
算数	11:10～11:55(45分)																																											
内容	時 間																																											
出席確認・諸注意	9:30～9:45																																											
作文	9:50～10:35																																											
プレゼン	10:50～																																											
合否発表	2027年2月1日(月) 19時 Web合否照会	2027年2月2日(火) 21時 Web合否照会	2027年2月2日(火) 21時 Web合否照会																																									
	※Web合否照会は、本校ホームページ(入試情報)よりアクセスしてください。(照会には受験番号と、出願時に設定するパスワードが必要です)																																											
入学金・維持費 納入期間	2027年2月1日(月)～ 2月5日(金)	2027年2月2日(火)～2月10日(水)																																										
	※「Web合否照会」から「入学金決済サイト」にアクセスして手続きを行ってください。 ※期間内に納入されない場合は、入学を辞退したものとみなします。 ※納入に際しては、別途手数料が必要です。 ※納入された入学金は返金できません。																																											

2. 諸費用について（2026年度の実績）

1. 入学時の費用

項 目	入学時納付金
入学金	240,000円
維持費	120,000円
制服 男子 冬服と夏服	約60,000円
女子 冬服と夏服	約80,000円
体育着・鞆等	約35,500円

※入学金・維持費納入期間に納入

※制服の採寸および購入方法に関しては追ってご連絡します。

2. 学費（入学年次）

項 目	金 額
授業料	39,800円
教育充実費	7,500円
給食費（8月分除く）	7,400円
積立金	2,900円
月 計	57,600円
年 計	683,800円

※① 上記以外に、入学検定料等、若干の実費徴収があります。

② 2・3年次の学費も、1年次とほぼ同額です。

③ 4月には別途「学費収納手数料」の徴収があります。（年1回）

3. 創価学園総合保障制度

「AIG保険会社」による創価中学校生徒のための総合保障制度です。

保険料 （加入時1回払）	安心プラン	39,000円
	充実プラン	33,000円
	基本プラン	30,000円

※加入は任意ですが、安心して学園生活を送っていただくために、
全生徒に加入をお願いしています。

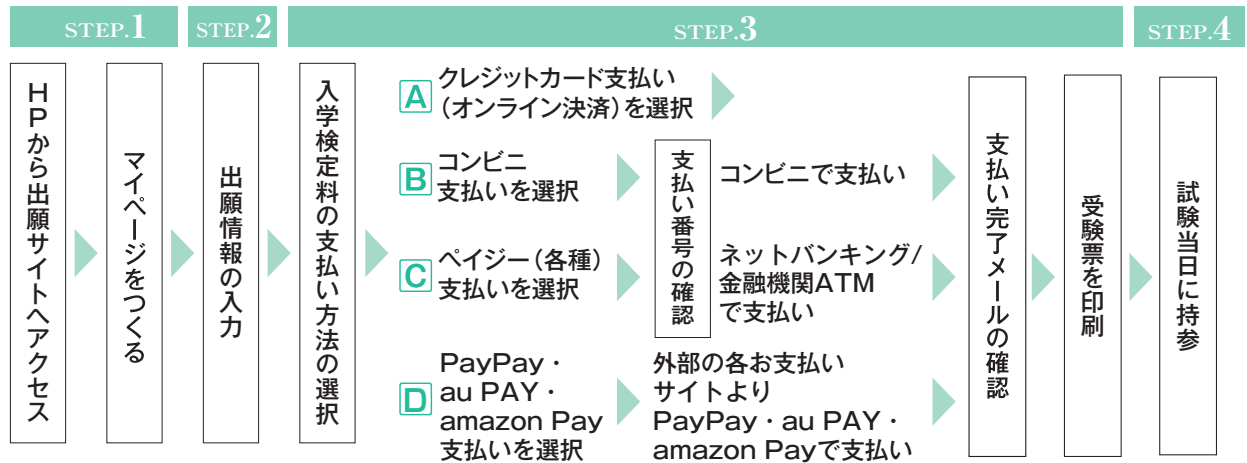
4. 奨学金について

本校独自の奨学制度（給付型）があります。詳しくは[本校ホームページ](#)をご覧ください。

《注意事項》上記の金額については、2027年度に一部変更する場合があります。

Web出願 手引き

Web出願の流れ



●志願者の顔写真データ

※Web出願をはじめる前にご準備ください

写真の規定

- 出願3ヶ月以内に撮影のもの
- 正面、上半身、脱帽
- 背景のないもの
- JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
- 推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合
- 低画質ではないもの (横幅、縦幅が「250ピクセル」以上のもの)
- アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで

STEP1 出願サイトにアクセスしてマイページをつくる

インターネット出願はコチラから
(Web入力期間より受付を開始いたします)

本校ホームページ(入試情報)から
アクセスしてください。

はじめての方は、**はじめての方はこちら** のボタンからメールアドレス登録に進みます。
自動で返信されるメールを確認して、**名前・パスワードを登録**すると、**あなただけのマイページにログイン**できるようになります。

イベント申込ですでに登録がお済みの方は、**メールアドレス・パスワード**を入力の上
ログイン をクリックし、出願を進めてください。

※Web出願サイトは、2026年12月20日(日)より開設します。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

STEP2 出願情報を入力する

【顔写真データを登録する】

志願者の顔写真がデータ未登録の場合、マイページから先に進むことはできません。共通IDを選択されていて、顔写真データをご登録済みの場合、再度のアップロードは不要です。

※事前にネット出願の操作をするPC・スマートフォンなどに登録したい写真を取り込んでおきます。

マイページから

出願用顔写真を登録する方はこちらをクリック。

顔写真アップロードをクリック。

写真の登録手続きへ進むをクリック。

「STEP1 写真を選ぶ」画面に進み、登録したい顔写真データのファイルを選択して、次へを進みます。

「STEP2 写真を編集」画面にてガイドに従って顔写真を編集し、切抜イメージを表示をクリックして確認し、問題なければ登録する写真をチェックをクリック。

「STEP3 登録画面」にて編集後の写真を確認し、写真を登録するをクリック。

顔写真データの登録が完了したら、マイページに戻り、出願情報を入力してください。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

マイページから
新規申込手続きへをクリック。

「入試区分」を選んで
次へをクリック。

画面の指示に従って、出願情報を入力してください。入力内容を確認したら試験選択画面へをクリック。

入力された志願者・保護者の個人情報(氏名・性別・生年月日・住所・電話番号等)は、入学手続きに関する書類に使用させていただきます。

「第1回入試」と「第2回入試」は試験科目の違いに注意して選択してください。「第1回入試」と「第2回入試」及び「プレゼン型入試」の併願の場合は2つ選択してください。

「B:4科目英検タイプ」「D:2科目英検タイプ」の試験を受験する場合、「デジタル証明書共有キー」をご入力ください。

保存して中断する ボタンを押すと
マイページから「申込内容確認書」を
印刷することができます。

表示されている試験の
選択 ボタンをクリック。
申込内容を確認したら
お支払い画面へ をクリック。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

STEP 3

お支払い方法を選択すると、ここに手数料が表示されます。

「お支払い方法」を選択し、**確認画面へ** をクリック。

れば **上記内容で申込む** のボタンをクリックします。

登録されたメールアドレスにメールが届きます。

注意事項

この操作以降は、入力内容の変更はできません

【受験票】は、出願期間より、同じマイページから印刷してください。

入試区分選択

出願情報入力

試験選択

お支払い方法の入力

出願情報の確認

送付完了

マイページ

ログイン情報変更

志願書情報変更

申込履歴

ログインログ

ミライツリッパール

Step5

出願情報の確認

試験名・受験料・検定料・お支払い方法の確認

試験名・試験日

第1回入試 (2月8日) 2月1日

受験料・検定料

18,000円

受験料手数料

514円

合計

18,514円

お支払い方法

クレジットカード

クレジットカード種類

VISA

クレジットカード番号

41000000000000000000

(半角数字)

カード名義人

KACRUJ HIRAI

(半角英数字)

セキュリティコード

909

(半角数字)

有効期限

02 月 / 32 年

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字)

木暮 真

志願者氏名(カタ)

ミライ ツバサ

性別

男

生年月日

2014年08月13日

住所(郵便番号)

1870023

住所(都道府県)

東京都

住所(市区町村)

〇〇市

住所(町名・番地)

〇〇1-1-1

住所(建物名・部屋番号)

〇〇マンション101

電話番号

11-1111-1111

郵便番号(学校管理番号)

10110852

郵便名(学校管理番号)

小市市立小・中7小学校

その他

自給する要否

否

(2027年3月卒業見込み)

前職1 (有利無利がない場合は空欄で結構です。(学校管理番号))

その他

前職2 (学校管理番号)

その他

職(学校管理番号)

その他

自給サイトおひひ平倉用パスワード

A1111111111

ご自身で前職情報<<< 自宅から駅までの所要時間 (分) 例: 20

ご自身で前職情報<<> 自宅から駅までの所要時間

通学経路<<< 自宅から学校までの所要時間 (分) 例: 75

75

通学区分

通学所から通学希望

転居予定の経路<>> 分かる範囲でふり

転居予定の時期<>> 例: 2027年3月末

<転居に要する経路です>

希望しませんが、プレ入試入試のための転居希望はこちらを選択

志願者住所

英検デジタル証明番号共有キー

カタ氏名

保護者情報の確認

保護者氏名(漢字)※縦書きで右の方から入力してください

木暮 真

保護者氏名(カタ)

ミライ ツバサ

家族構成例 (日字漢字で右と左の順番)

111-1111-1111

上記家族構成例の氏名

父の連絡先

保護者住所

志願者と同じ

「志願者ご家族」欄とは、保護者住所を希望者が記入する

「志願者ご家族」欄とは、連絡先入力してください

保護者ご本人との関係

父

志願者写真

上記入力内容に間違いはありませんか。
「上記内容で確認」ボタンをクリック後、確認できなくなります。
クリックすると以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックを2つしてください。

申込内容

創価中学校 (テスト)

☐ お申し込みの情報は以下の内容で間違いないか

第1回入試 (2月8日) 2月1日

志願者情報

☐ 以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能な文字数を超える場合を除く)

木暮 真 (男)
2014年08月13日
11-1111-1111
東京都 〇〇市 〇〇1-1-1 〇〇マンション101

☐ 前職情報の志願者が希望される場合、STEP2の志願事項を入力しましたが(希望されない方・プレ入試入試参加の方もチェックを入れてください)

その中で申込内容に誤りはありませんか

戻る

上記内容で確認

miracompas

お問い合わせ先、よくある質問、約款情報、お問い合わせ先

お問い合わせ先、よくある質問、約款情報、お問い合わせ先

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

STEP4 印刷した受験票について

A4サイズ・白無地用紙に印刷して切り取る

【受験票】

2027年度 創価中学校（テスト）

受験票

受験番号	6003		
フリガナ	ミライ	ツバサ	性別
氏名	未来	翼	男

第1回入試（2科目）



【試験日】
2月1日（月）

【集合時間】
8:30集合完了

【受験会場】
創価中学校

【試験時間】
8:30～8:45 出席確認および諸注意
8:45～8:55 志願カード記入
8:55～9:50 試験
10:10～10:55 試験

【注意事項】
・この受験票は受験当日、会場に必ず持参してください。

※画面イメージはサンプルです。
実際の出願時に変更される場合があります。

試験当日に持参
※出願期間より印刷可能

入学検定料のお支払方法について

A クレジットカードによるオンライン決済（決済手数料が必要です）

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、お支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い（支払手数料が必要です）

出願登録後、払込票を印刷し（番号を控えるだけでも可）、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。
右記のコンビニにて、24時間、お支払いが可能です。

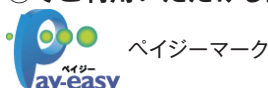
▼ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー対応金融機関でのお支払い（支払手数料が必要です）

- ① ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるATMで現金・カード・通帳を使ってご利用いただけます）。
- ② ペイジー対応ネットバンキングでのお支払いが可能です。（各種金融機関の決済方法に従ってご利用ください。※決済手数料が必要です。）

▼①でご利用いただける金融機関



三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行、七十七銀行、群馬銀行

▼②でご利用いただける金融機関

各都市銀行・地方銀行・信用金庫・ゆうちょ銀行・労働金庫・農協・漁協

※ネットバンクもご利用いただけます。



D その他決済サービスでのお支払い（決済手数料が必要です）

各種決済サービスの決済方法に従ってお支払いが可能です。

▼ご利用いただける決済サービス



スマートフォン・タブレットから出願し、「受験票」を印刷する方法



① 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。設定方法についてはプリンタの取扱説明書をご覧ください。

② コンビニエンスストアで印刷する

スマートフォンのWi-Fi通信やUSBメモリなどの情報記録メディアを利用して、コンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷できます。詳しくは[コンビニ印刷ガイド](#)をご確認ください。



コンビニ印刷ガイド



住所：〒187-0032 東京都小平市小川町1-860
TEL:042-341-2611〈入試係〉 FAX:042-341-2619
ホームページ <https://tokyo-junior.soka.ed.jp/>

システム・操作に関するお問合せは、出願サイトの「お問合せ先」のリンクからご確認ください。入試内容に関するお問合せは、本校入試係までご連絡ください。平日は10:00～16:00まで。土曜日は10:00～12:00まで。（12月26日（土）～1月4日（月）を除く）

【第1回入試】試験について

1.会場の確認

- ・事前に、本校までの交通機関を確認しておいてください。
- ・構内の事前見学はできません。

2.試験について

- ・8時30分までに、自分の座席に着席してください。（7時30分以前は入場できません）
- ・持ち物 ☐受験票 ☐筆記用具（鉛筆・消しゴム） ☐上履き ☐下足袋
- ・受験票は出願期間になりましたら、マイページより印刷が可能となります。
 - ※ 上履きは、小学校で使用しているものをご利用ください。
 - ※ 携帯電話・スマートフォン等の持ち込みはできません。
 - ※ HB以上の濃さの鉛筆・シャープペンを使用
- ・試験当日の昼食・水筒・ペットボトル等は、各自でご持参ください。昼食販売はございません。
- ・試験中や休み時間に換気を行いますので、各自で防寒対策をお願いします。（コートの着用やひざ掛け等の使用を認めます。）
- ・試験中にマスクを着用することはできますが、本人確認等で外していただく場合があります。

3.付き添いの方

- ・試験中は、控室をご用意しております。
- ・上履きと下足袋を持参してください。
- ・構内に駐車スペースがありませんので、自動車での来校はご遠慮ください。

4.その他

- ・試験当日の1週間前から当日までの間に、インフルエンザ・新型コロナウイルス等の感染が判明した場合は、入試係までご連絡ください。
- ・障がい等があって受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を必要とする場合、本校では希望する対応が難しいこともあるため、必ずWeb入力期間前に入試係までご相談ください。
- ・個人情報保護法に基づき、出願の際にいただく個人情報につきましては、本校入学試験および入学手続きの目的以外には使用いたしません。

5.宿泊

各自でご手配ください。斡旋を希望される方は、
(株)日本旅行東京教育営業部 TEL:03-6848-9950 までお早めにお問い合わせください。
営業時間 平日9:30～17:30 土日祝日休業
※ 締め切りは宿泊日の2週間前までです。

【第2回入試】試験について

1.会場の確認

- ・事前に、本校までの交通機関を確認しておいてください。
- ・構内の事前見学はできません。

2.試験について

- ・9時30分までに、自分の座席に着席してください。（8時30分以前は入場できません）
- ・持ち物 □受験票 □筆記用具（鉛筆・消しゴム） □上履き □下足袋
- ・受験票は出願期間になりましたら、マイページより印刷が可能となります。
 - ※ 上履きは、小学校で使用しているものをご利用ください。
 - ※ 携帯電話・スマートフォン等の持ち込みはできません。
 - ※ HB以上の濃さの鉛筆・シャープペンを使用
- ・試験当日の昼食・水筒・ペットボトル等は、各自でご持参ください。昼食販売はございません。
- ・試験中や休み時間に換気を行いますので、各自で防寒対策をお願いします。（コートの着用やひざ掛け等の使用を認めます。）
- ・試験中にマスクを着用することはできますが、本人確認等で外していただく場合があります。

3.付き添いの方

- ・試験中は、控室をご用意しております。
- ・上履きと下足袋を持参してください。
- ・構内に駐車スペースがありませんので、自動車での来校はご遠慮ください。

4.その他

- ・試験当日の1週間前から当日までの間に、インフルエンザ・新型コロナウイルス等の感染が判明した場合は、入試係までご連絡ください。
- ・障がい等があって受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を必要とする場合、本校では希望する対応が難しいこともあるため、必ずWeb入力期間前に入試係までご相談ください。
- ・個人情報保護法に基づき、出願の際にいただく個人情報につきましては、本校入学試験および入学手続きの目的以外には使用いたしません。

5.宿泊

各自でご手配ください。斡旋を希望される方は、
(株)日本旅行東京教育営業部 TEL:03-6848-9950 までお早めにお問い合わせください。
営業時間 平日9:30～17:30 土日祝日休業
※ 締め切りは宿泊日の2週間前までです。

【プレゼン型入試】試験について

1.会場の確認

- ・事前に、本校までの交通機関を確認しておいてください。
- ・構内の事前見学はできません。

2.試験について

- ・9時30分までに、自分の座席に着席してください。(8時30分以前は入場できません)
- ・持ち物 ☐受験票 ☐筆記用具(鉛筆・消しゴム) ☐上履き ☐下足袋
☐プレゼン発表で使用するもの(作品、資料、パソコン、紙など、自分1人で持ちこめるもの)
- ・受験票は出願期間になりましたら、マイページより印刷が可能となります。
※上履きは、小学校で使用しているものをご利用ください。
※携帯電話・スマートフォン等の持ち込みはできません。
※HB以上の濃さの鉛筆・シャープペンを使用
- ・水筒・ペットボトル等は、各自でご持参ください。
- ・試験中にマスクを着用することはできますが、本人確認等で外していただく場面があります。

【プレゼン型入試を受験される方】

- ・作文では持ち込んだものを使うことはできません。
- ・時間を計るために腕時計を利用しても構いません。時間を大幅超過した場合は途中で打ち切る可能性があります。
- ・プレゼンテーション入試の動画撮影について複数教員による評価を実施する為、試験当日のプレゼンテーション及び質疑応答の様子を録画させていただきます。録画しました動画は厳重に保管し、可否発表後、適切な手段にて破棄をさせていただきます。この動画は、入試の可否に関わる以外には一切使用いたしません。
- ・データ提出フォームにて、プレゼンの「発表で使用するもの」の報告をお願いします。
プレゼンテーションにおける表現や実演よりも、「内容」の説明が重視されます。時間配分には気をつけてください。

く会場に準備されているもの>

ホワイトボード、マーカー(3色)、マグネット、プロジェクター(HDMIケーブル)

上記以外の学校備品・学校のWifiは利用できません。

3.付き添いの方

- ・試験中は、控室をご用意しております。
- ・上履きと下足袋を持参してください。
- ・構内に駐車スペースがありませんので、自動車での来校はご遠慮ください。

4.その他

- ・試験当日の1週間前から当日までの間に、インフルエンザ・新型コロナウイルス等の感染が判明した場合は、入試係までご連絡ください。
- ・障がい等があって受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を必要とする場合、本校では希望する対応が難しいこともあるため、必ずWeb入力期間前に入試係までご相談ください。
- ・個人情報保護法に基づき、出願の際にいただく個人情報につきましては、本校入学試験および入学手続きの目的以外には使用いたしません。

5.宿泊

各自でご手配ください。斡旋を希望される方は、

(株)日本旅行東京教育営業部 TEL:03-6848-9950 までお早めにお問い合わせください。

営業時間 平日9:30～17:30 土日祝日休業

※締め切りは宿泊日の2週間前までです。

創価中学校 プレゼン型入試問題

次の文章を読み、【ミッション】に沿って、プレゼンを行いなさい。

「どうしよう。自分一人ではどうしてもできない……」。だれにでも、そんなふうに困ってしまったことがあるはずです。

そんなとき、まわりの人にそのことを伝えて、一緒に協力してもらうことはとても大切です。一人でやりとげることも大切ですが、時にはそれ以上に、人に頼る力が、あなたを前に進めてくれます。

だれかを「頼ること」は、決して弱いことではありません。それは、自分を大切にする力です。思い切って話してみると、気持ちが軽くなったり、味方が見つかったりします。

【ミッション】

あなたが今、一人では解決できないことを一つ選び、だれかに協力を求めて、課題解決に向かっていっしょに取り組んでみましょう。あなたの心にどのような変化が起こるでしょうか。その変化を発表してください。

次の3点を入れて、具体的に発表してください。

【1】応援や協力を頼む前、あなたの心の中には、どんな迷いやためらいがありましたか。

頼むことをためらった気持ちを、思い出して伝えてください。

【2】あなたは、だれに、なにを、どのようにお願いしましたか。また、実際に取り組んだことを、写真や絵を使って具体的に紹介してください。

【3】その人と一緒に協力して物事に向かうなかで、あなたはその人とどんな話をしましたか。そして、頼る前と後で、あなた自身の気持ちや、その人との関係に、どのような変化が起こったのかを伝えてください。

～プレゼン準備のために～

<ポイント>

以下の4つの項目を意識してプレゼンの準備をしましょう。

- 自分の言葉で、具体的なエピソードや感情をわかりやすく伝えているか。
- 気づきや感情の変化を整理・分析できているか。
- 自分の考えや気づきと、創造的なアイデアをしっかりと結びつけているか。
- 聞き手が引き込まれるように、話し方や表現に工夫をしているか。

<Q&A>

Q1. 家族や友だちに助けを求めてもよいですか？

A1. はい、構いません。家族や友だち、先生、習い事の指導者など、あなたが課題に取り組むために助けを求めたいと思った人に頼んでください。

Q2. どのようなことを課題として取り上げればよいですか？

A2. 自分一人では解決することが難しいことや、うまくできないことを一つ取り上げてください。大きな問題や特別な経験である必要はありません。あなた自身が「一人では難しい」「誰かの力を借りたい」と感じたことであれば構いません。

Q3. 昔の経験を発表してもよいですか？

A3. 7月19日のミッション公開以降に取り組んだことをプレゼンしてください。

Q4. 助けてもらうとは、代わりにやってもらうことですか？

A4. すべてを代わりにやってもらうということではありません。ヒントやアドバイスをもらう、一緒に練習する、やり方を教えてもらうなど、助けを受けながら自分自身も取り組んでください。

Q5. 一人ではなく、複数の人に助けを求めてもよいですか？

A5. はい、構いません。ただし、発表では、特に心に残った人とのやり取りを中心にとすると、経験が伝わりやすくなります。

Q6. 最終的に課題を解決できなくてもよいですか？

A6. 完全に解決できていなくても構いません。大切なのは、どのようなことに困り、誰にどのように助けを求め、助けを受けながらどのように取り組んだかを、自分の言葉で伝えることです。

Q7. 発表原稿を見ながら話してもよいですか？

A7. 発表のためのメモや原稿を用意しても構いません。ただし、原稿を読み上げるだけではなく、自分が実際に経験したことや感じたことが試験官に伝わるように練習しましょう。

Q8. どのような点を重視して評価しますか？

A8. この入試では、取り組んだ活動の内容や規模、成果の大きさそのものではなく、その経験をどのように振り返り、どのような言葉で表現し、聞き手に伝えることができるかという「プレゼン力」を重視します。

活動内容が充実していたり、印象的な経験であったりすれば、目を引くことはあります。しかし、それで高く評価するわけではありません。

誰かに協力を求める前の迷いやためらい、一緒に取り組む中で感じたこと、頼る前と後での自分の気持ちや考え方、相手との関係の変化など、自身の内面の変化を自分なりに整理し、自分の言葉で具体的に表現できているかが大事です。

特別な活動や大きな成果でなくても、その経験を深く振り返り、聞き手に伝わるように工夫して表現することができれば、十分に評価の対象となります。